

REGULAMENT

privind organizarea Concursului de selectare a propunerilor de proiect în cadrul Programului de granturi mici acordat de Centrul de Instruire Continuă în Domeniul Electoral

1. CONTEXT GENERAL

(1) Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu cerințele specifice planului de activitate al CICDE precum și a Regulamentului privind organizarea și funcționarea CICDE. Regulamentul este elaborat în corespundere cu legislația Republicii Moldova și nu contravine niciunei norme de drept.

(2) Regulamentul de oferire a granturilor prezintă detaliat regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea dosarului de participare, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare și monitorizare a proiectelor acceptate.

(3) Regulamentul conține lista actelor necesare pentru dosarul de înregistrare, avizele și acordurile ce necesită a fi prezentate de participanți, criteriile de evaluare comprehensivă a dosarului și alte informații aferente realizării proiectului.

(4) Decizia de alocare a mijloacelor financiare în cadrul Programului de granturi mici aparține comisiei de evaluare special instituită și investită cu atribuții de selecție și monitorizare a proiectelor.

2. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE GRANTURI MICI

(1) Scopul programului de granturi mici este:

a) de a capacita beneficiarii pentru desfășurarea proiectelor în domeniul electoral și de diseminare a informației utile privind democrația participativă și procesele electorale din Republica Moldova.

b) de a asigura suport în implementarea inițiativelor inovative menite să educe alegătorii și viitorii alegători în spiritul democratic.

(2) Obiectivele programului de granturi mici sunt:

a) Promovarea educației civice și electorale incluzive realizate prin valorificarea principiilor accesibilității, non-discriminării și egalității de gen;

b) Educarea și mobilizarea electorală a cetățenilor;

- c) Încurajarea participării civice a cetățenilor;
- d) Consolidarea proceselor politice democratice;
- e) Promovarea valorilor și principiilor democratice;
- f) Consolidarea societății civile.

(3) Programul de granturi mici este ghidat de următoarele **principii**, aplicate fără nici o discriminare și în egală măsură tuturor actorilor implicați: transparență, incluziune socială, oportunități și drepturi egale, durabilitatea rezultatelor.

3. ACOPERIRE GEOGRAFICĂ

(1) Programul se organizează pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

(2) Acoperirea geografică privind eligibilitatea solicitanților de grant și implementarea proiectelor va fi stabilită individual pentru fiecare participant.

4. VALOAREA PROIECTELOR DE GRANT

(1) Suma totală disponibilă oferită va fi expusă în anunțul de lansare a concursului de selectare a propunerilor de proiect în cadrul Programului de granturi mici.

(2) Suma grantului, indiferent care ar fi aceasta, va fi utilizată strict pentru activitățile planificate și realizate în limitele perioadei indicate în contractul de grant.

(3) Mărimea concretă a grantului va fi inclusă în contractul de grant încheiat de beneficiar și CICDE și se va stabili în funcție de suma indicată în *Bugetul proiectului* elaborat de participant, dar nu mai mare decât cea indicată în anunțul de lansare a concursului de selectare a propunerilor de proiect în cadrul Programului de granturi mici.

5. CRITERII DE ELIGIBILITATE

(1) Pentru a fi eligibil la concursul de granturi mici, solicitantul trebuie să întrunească următoarele condiții:

- a) Să fie persoană juridică de tipul: autoritate a administrației publice locale (APL), instituție publică, instituție de învățământ, organizație neguvernamentală, rezidentă pe teritoriul RM;
- b) să fie legal constituit și înregistrat în Republica Moldova;
- c) să aibă capacitatea și să dețină resursele umane proprii necesare pentru pregătirea și gestionarea proiectului, fără a apela la persoane intermediare sau a acționa însăși ca intermediar;
- d) să nu fi fost implicat în acte de corupție, delapidări sau alte fapte interzise conform legislației RM.

(2) Pentru toți participanții la concurs va constitui un avantaj prezența în echipa de proiect a unui beneficiar al instruirilor organizate de către CICDE în decursul a 3 ani până la data organizării concursului, inclusiv până la data limită de depunere a proiectului.

(3) CICDE nu va finanța următoarele tipuri de activități sau domenii:

- cereri de ajutor umanitar;
- activități sau susținere cu caracter politic;
- competiții sportive;
- servicii medicale sau de reabilitare;

- activități festive și servicii sociale;
- activități comerciale, etc.
- construcții capitale, renovări;
- echipament tehnic.

6. DURATA PROIECTELOR

(1) Proiectele vor avea o durată minimă de 3 luni și maximă de 12 luni, în conformitate cu anunțul și contractul de grant.

7. PROCEDURA DE ÎNREGISTRARE

(1) **Dosarul de înregistrare va include:**

- a) Cererea de grant (Formular tip, format *Word*)
- b) Bugetul proiectului (Formular tip, format Excel)
- c) Alte documente, după caz: Regulament/Statut, Extras registru întreprinderilor cu indicarea administratorului, CV echipa de proiect, scrisori de recomandare.

(2) Solicitanții de grant vor depune o singură propunere de proiect în cadrul concursului de granturi mici.

(3) Dosarele pot fi depuse în limba română în format electronic la adresa de email: info@cticde.md cu titlul mesajului „Granturi_CICDE_denumirea proiectului și a solicitantului de grant”.

(4) Formularele trebuie completate la computer și transmise în formatul indicat la punctul 7 (1).

(5) Data limită de depunere a propunerilor de proiect va fi stabilită în cadrul concursului de granturi mici.

(6) CICDE își rezervă dreptul de a nu examina proiectele depuse în afara termenului de referință, care depășesc limita bugetului anunțat sau de un alt format.

(7) Cererile privind solicitarea grantului recepționate de CICDE vor fi înscrise în Registrul de evidență a dosarelor de proiect în ordinea depunerii.

8. EVALUAREA CERERILOR DE GRANT

(1) Pentru evaluarea cererilor de grant va fi instituită, prin ordinul Directorului, o comisie de evaluare formată din 3-5 angajați ai Centrului de Instruire Continuă în Domeniul Electoral, un reprezentant din cadrul autorității sau organizației partenere și, după caz, experți sau specialiști externi.

(2) Evaluarea cererilor solicitanților de grant se va efectua după finalizarea termenului de depunere, fără participarea solicitanților. Dosarele înregistrate vor fi evaluate preliminar în baza următoarelor criterii:

- a) Dosarul este complet, conform procedurii de înregistrare;
- b) Dosarul este depus în termen;
- c) Solicitantul de grant este eligibil conform condițiilor din pct.5.

(3) Dosarele incomplete sau întocmite necorespunzător vor fi eliminate din concurs, iar cererile de grant, care corespund cerințelor specificate în anunț, vor fi evaluate de o Comisie de Evaluare, în baza următoarelor criterii:

- a) Relevanța propunerii pentru scopul și prioritățile programului de granturi mici;
- b) Actualitatea problemei în conexiune cu grupul țintă;

- c) Relevanța proiectului pentru soluționarea problemei abordate;
- d) Claritatea planului de lucru și a activităților propuse;
- e) Sustenabilitatea proiectului;
- f) Un sistem de monitorizare și evaluare cu indicatori verificabili;
- g) Claritatea și argumentarea proiectului de buget;
- h) Experiență demonstrată în desfășurarea activităților de informare și educare a alegătorilor.

(4) Examinarea dosarelor și rezultatele evaluării vor fi reflectate într-un proces verbal întocmit de secretarul comisiei de evaluare în termen de 15 zile calendaristice de la finalizarea lucrărilor comisiei.

(5) Proiectele vor fi declarate câștigătoare în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform baremului de evaluare în limitele sumei oferite pentru concursul de granturi mici.

(6) CICDE va anunța rezultatele evaluării cererilor de grant printr-un mesaj transmis prin poșta electronică tuturor solicitanților, indiferent de decizie, cu indicarea motivului.

9. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTELOR FINANȚATE

(1) Monitorizarea este o funcție continuă a comisiei de evaluare, care urmărește în primul rând să ofere părților interesate indicații timpurii ale corectitudinii, calității, cantității și oportunității progresului către obținerea rezultatelor preconizate.

(2) Toate activitățile proiectului vor fi supuse unei monitorizări continue de către implementatorii proiectului în raport cu indicatorii determinați în planurile proiectului. Orice impediment în desfășurarea activităților proiectelor va fi adus la cunoștința CICDE.

(3) Beneficiarii vor prezenta lunar un raport intermediar privind implementarea proiectului său, care va conține:

- a) activitățile îndeplinite de la semnarea contractului de grant și până la momentul raportării
- b) activități planificate pentru următoarea perioadă de raportare;
- c) eventuale probleme cu care se confruntă în realizarea proiectului și măsurile planificate/întreprinse pentru depășirea acestora.

(4) Raportul intermediar va fi expediat prin poșta electronică a Centrului: info@cicde.md până la datele indicate în contractul de grant.

(5) Raportul narativ final și cel financiar va fi prezentat în termen de 30 de zile de la încheierea perioadei de implementare a proiectului stabilită în Contractul de grant.

10. RENUNȚAREA CÂȘTIGĂTORULUI LA GRANT

(1) Câștigătorul concursului de grant poate renunța la proiect, dacă anunță CICDE în scris despre aceasta până la încheierea contractului de grant. În acest fel, câștigătorul pierde dreptul de a beneficia de grant sau de a reveni la acesta, în favoarea solicitantului care a obținut punctajul maxim următor din proiectele necâștigătoare.

(2) Nu se permite renunțarea la grant, după primirea acestuia, decât în cazul existenței unui motiv întemeiat și bine argumentat, cu restituirea sumei integrale a grantului.

11. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

(1) Condițiile de acordare a grantului descrise în prezentul regulament sunt obligatorii pentru toate părțile interesate.

(2) Prezentul Regulament poate fi modificat în următoarele situații:

- a) au intervenit schimbări importante în activitatea CICDE;
- b) au fost modificate, anulate, abrogate actele normative la care se face referire în prezentul Regulament în așa fel încât afectează realizarea programului de granturi mici.

(3) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării lui de către CICDE și se publică pe pagina web oficială a CICDE.